

T.C
KARABAĞLAR KAYMAKAMLIĞI
ÖVGÜ TERZİBAŞIOĞLU ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır. Son yıllarda stratejik planlar, hızlı değişim ve bunun getirdiği sorunlara çözüm üretme sürecinde sıklıkla kullanılmaktadır. Stratejik planlamanın eğitime uygulanması çabalarının geleneksel planlamaya alternatif olarak çıktığı görülmektedir

Stratejik planlamayı diğer planlardan ayıran en önemli özelliklerden bazıları şunlardır

- Uzun süreli olması,
- Amaç ve işlevlerine göre farklı verilerden oluşması,
- Uzun süreli amaçları ve ileride meydana gelebilecek sonuçları kapsamaması,

- Çevresel faktörlerin incelenmesine büyük önem vermesi ve yapılacaklar üzerinde ayrıntılı bir biçimde durması şeklinde sayılabilir.

Eğitimde stratejik planlama, eğitim sistemi/okul ve çevresi arasındaki ilişkileri çözümleyerek yön ve amaçların belirlenmesi, örgütün yenileştirilerek etkinlik ve eylem planlarının yapılması ve bu doğrultuda eğitimsel kaynakların yeniden sağlanmasıdır. Özü itibariyle işletme biliminin çatısı altında incelenen ve stratejik yönetim aracı olan stratejik planlamanın, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kuruluşlarının hazırlanması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

Yukarıda açıklamaya çalıştığımız tanımlamalardan hareketle okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu uğurda gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlama gereksinimi ortaya çıkmıştır. 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9. Maddesinde belirtilen “Kamu idareleri; Kalkınma Planları, Programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin vizyon ve misyonları oluşturmak, stratejik amaç ve hedeflerini saptamak, performanslarını göstergeler doğrultusunda ölçmek; bu süreci izlemek ve öz değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır.” hükmüne ilişkin mevzuata dayanarak İzmir Valiliğine ve Karabağlar Kaymakamlığına bağlı Karabağlar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlaması doğrultusunda, Övgü Terzibaşoğlu Anadolu Lisesi Stratejik Plan hazırlama çalışmalarına başlanmıştır.

“Stratejik Planlama”, kurumda her kademedeki görev yapanların katılımlarını ve kurum yöneticilerinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların, kurumun vizyonu, misyonu, hedefleri ve performans ölçümlerinin belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Serdal ATAV

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	错误!未定义书签。
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *	26
VİZYONUMUZ *	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	错误!未定义书签。

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ADI SOYADI	GÖREVİ
Serdal ATAV	Okul Müdürü
Seval GÜRSOY	Müdür Yardımcısı
Selda Alev KARADUMAN	Rehber Öğretmen
Gülin CAN	Okul Aile Birliği Başkanı
Mukaddem UĞURLU	Tarih Öğretmeni
Bahar SAVRAN	Fizik Öğretmeni
Enis KARABAĞLI	Fizik Öğretmeni
İmed ÖNCEL	Fizik Öğretmeni
Tanju DENİZ	Okul Memuru
Fehmi DOĞAN	Okul Yardımcı Hizmetler Personeli
Sulhattin CİLVEZ	Okul Yardımcı Hizmetler Personeli
Zehra DEMİRDÖKEN	Okul Öğrenci Meclisi Başkanı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı 1994-1995 eğitim öğretim yılında Konak Haydar Rüştü Öktem Anadolu Lisesi adıyla kurulan okulumuz 31.08.2008 tarih ve 3139 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı onayı ile şu anda eğitim hayatına devam eden binasına taşınmış ve adı Övgü Terzibaşoğlu Anadolu Lisesi olmuştur.

Okul binamız hayırseverlerimiz Necip-Serpil TERZİBAŞIOĞLU tarafından yaptırılmış; adını kızları merhume Övgü Terzibaşoğlu'ndan almıştır. Okulumuz Konak ilçesindeki binasından 14.04.2008 tarihinde şu an eğitim öğretim yapılan binasına taşınmıştır. Okulumuzun resmi açılışı 13.05.2008 tarihinde yapılmıştır.

Dinamik idareci ve öğretmen kadrosuna sahip olan okulumuz 2008-2009 eğitim öğretim yılında ilk mezunları vermiştir. Bu yıl onuncu mezunlarını verecek olan okulumuz her geçen yıl akademik, kültürel, sportif başarılarını artırarak eğitim öğretim çalışmalarını sürdürmektedir.

Tablo 3: Övgü Terzibaşoğlu Anadolu Lisesinde Görev Yapan Okul Müdürleri

S. No	Adı-Soyadı	Görev Yılı
1	Mehmet KAYMAK	2008-2010
2	Ersin TERAT	2011-2012
3	Tevekkül ÇOBANLAR	2012-2013
4	Akif KIYAK	2013-2014
5	Sevtap YAZAR	2014-2015
6	Osman ŞAHİNER	2015-2019
7	Serdal ATAV	2019-

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Karabağlar			
Adres:	173/4 Sokak No:39 Basın Sitesi Karabağlar	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/bTgFz		
Telefon Numarası:	232 2314944	Faks Numarası:	232 2310770		
e- Posta Adresi:	izmirovta1.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://izmirovta1.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	970019	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14.04.2008		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	232	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	184		Erkek	11
	Toplam	416		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		82 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Branş Öğretmeni	11	26	37
Rehber Öğretmen	-	1	1
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	30	45

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	570	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	733m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4163 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	733m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	150			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/ A Şubesi	12	12	24	10/E Şubesi	11	11	22
9/B Şubesi	11	13	24	11/ A Şubesi	10	16	26
9/C Şubesi	11	12	23	11/B Şubesi	10	16	26
9/D Şubesi	12	12	24	11/C Şubesi	9	16	25
9/E Şubesi	12	12	24	11/D Şubesi	1	8	9
10/ A Şubesi	11	12	23	12/ A Şubesi	10	12	22
10/B Şubesi	12	12	24	12/B Şubesi	11	12	23
10/C Şubesi	14	9	23	12/C Şubesi	8	13	21
10/D Şubesi	13	10	23	12/D Şubesi	7	6	13

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	300 MB

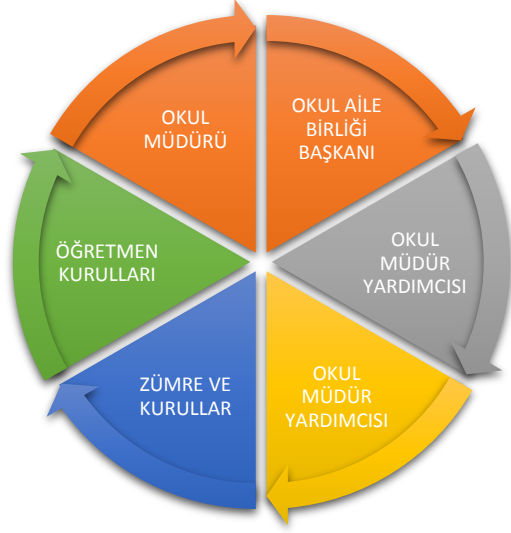
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	70.214,00	69.331,00
2017	89.384,00	84.214,00
2018	110.834,00	100.693,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

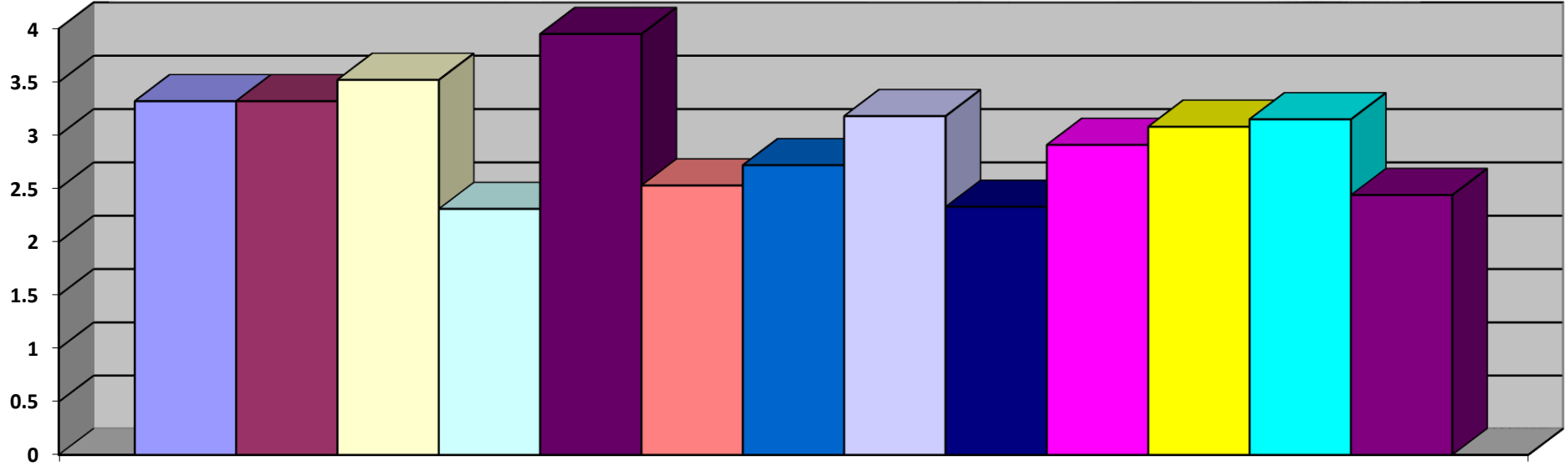


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Kesinlikle Katılıyorum(5), Katılıyorum(4) Kararsızım(3) Kısmen Katılıyorum(2) Katılmıyorum(1)

Sıra No	MADDELER	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3,32
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,32
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,52
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,31
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,95
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,53
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,72
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,18
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,33
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,91
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,08
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,44

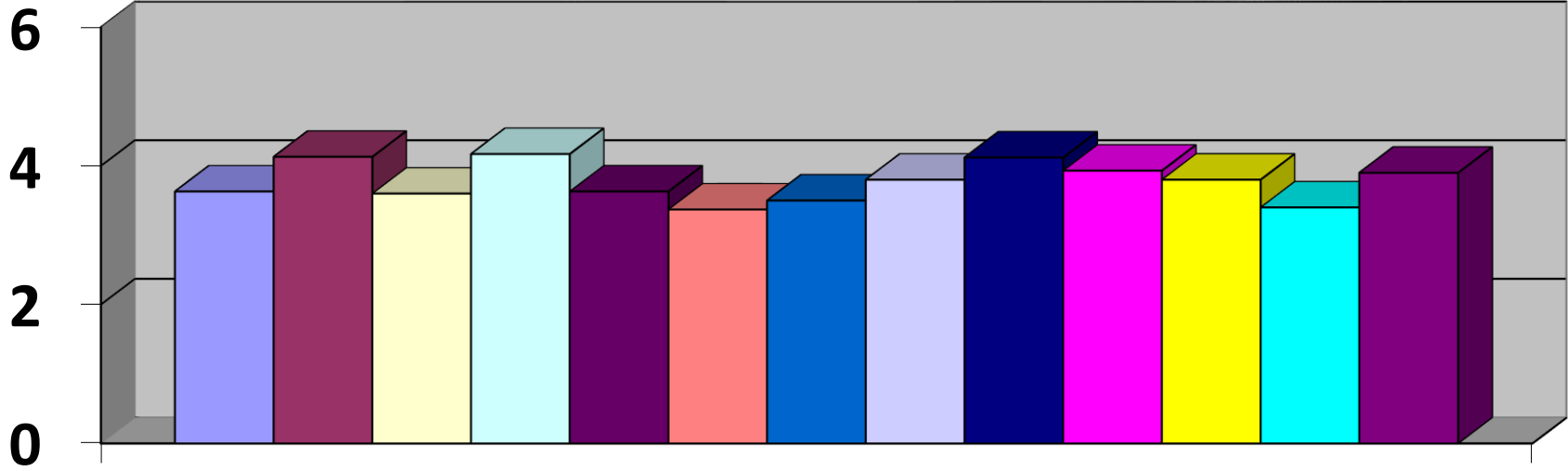


- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- Okulun içi ve dışı temizdir.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kesinlikle Katılıyorum (5), Katılıyorum(4) Kararsızım(3) Kısmen Katılıyorum(2) Katılmıyorum(1)

Sıra No	MADDELER	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,63
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,13
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,60
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,17
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,63
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,37
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,50
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,80
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,12
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,93
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,80
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,40
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,90

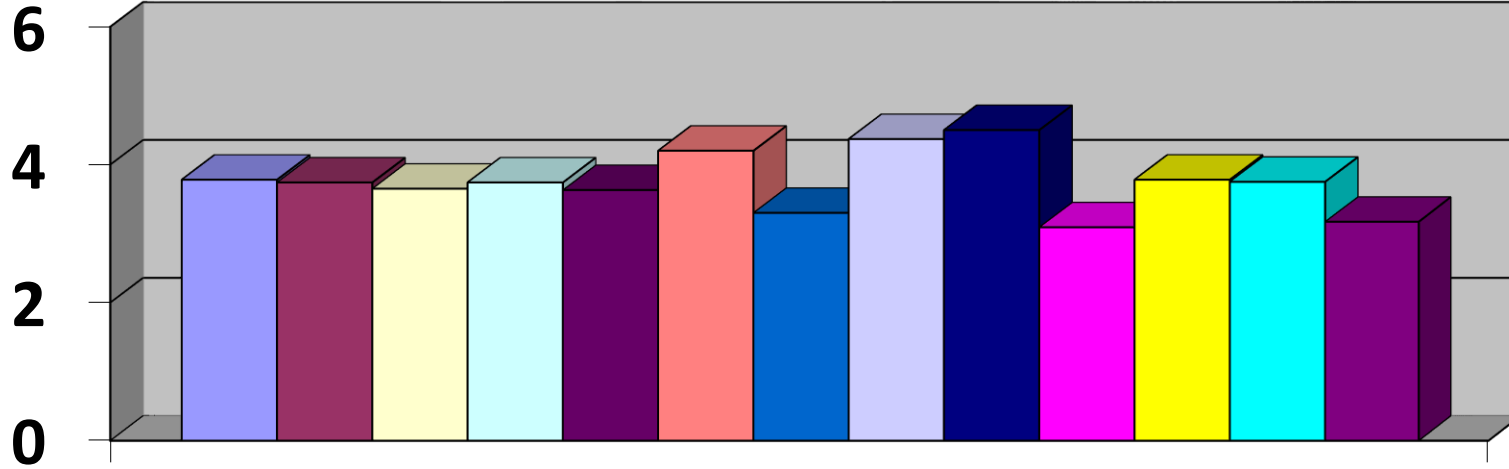


- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Veli Anketi Sonuçları:

Kesinlikle Katılıyorum(5), Katılıyorum(4) Kararsızım(3) Kısmen Katılıyorum(2) Katılmıyorum(1)

Sıra No	MADDELER	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,78
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,74
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,65
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,74
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,63
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,20
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,30
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,37
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,50
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,09
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,78
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,75
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,17



- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin Akademik başarılarının yüksek olması. Okulun nitelikli okul olması
Çalışanlar	Motivasyonlarının yüksek ve mesleki deneyimlerinin olması.
Veliler	Velilerin Sosyoekonomik ve kültürel düzeylerinin yüksek olması.
Bina ve Yerleşke	Merkezi konumda bulunması.
Donanım	Okul her türlü donanıma sahiptir.
Bütçe	Bütçe konusunda zaman zaman sıkıntılar yaşansa da bütçe dengesi sağlanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Paydaşlar arasında yönetsel bütünlük vardır.
İletişim Süreçleri	Paydaşlar arasında iletişim gelişmiştir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojiye bağımlılık zaman kaybına yol açmaktadır.
Çalışanlar	Öğrenci sayısındaki azalma nedeniyle azalan normlar çalışanların iş yükünü artırmaktadır.
Veliler	Çalışan ebeveynler oldukları için okul içi seminerlere katılamamaktadırlar.
Bina ve Yerleşke	Spor salonumuzun ve çok amaçlı spor salonunun olmaması..
Donanım	Zayıf yönümüz yoktur.
Bütçe	Artan proje çalışmaları kaynak sorununa neden olmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Öğrenci sayısındaki azalma nedeniyle azalan idareci normu iş yükünü arttırmaktadır.
İletişim Süreçleri	İletişim engelimiz yoktur.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Proje okulu olarak belirlenmemiz.
Ekonomik	Ekonomi seviyesi yüksek velilerin olması
Sosyolojik	İlgili ve bilinçli velilerimiz olması
Teknolojik	İhtiyaç duyulan teknolojik donanıma sahip olmamız.
Mevzuat-Yasal	Proje okul kazanımları
Ekolojik	Öğrencilerin rahatça hareket edebilecekleri geniş bir bahçeye sahip olmamız

Tehditler

Politik	Uygulamaların sık sık değişmesi.
Ekonomik	Ödenek yetersizlięi
Sosyolojik	Genellikle tek çocuklu aileler olduğu için çocukların paylaşma ve sorumluluk konusunda geç olgunlaşmaları.
Teknolojik	Öğrenciler arasında yaygınlaşan kontrolsüz teknoloji kullanımı.
Mevzuat-Yasal	Ders programlarının çok yüklü olması nedeniyle öğrencilerin sosyal, kültürel etkinliklere zaman ayıramaması.
Ekolojik	Yerleşim yerleri arasında sıkıştırılmış alanla sınırlı olmamız.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yerel yönetimin işbirliğine açık olması,
2	STK'ların okulumuz ile işbirliğine açık olması
3	Sınıf öğrenci mevcutlarının mevzuata uygun olması
4	Üniversitelerin iş birliğine açık olması
5	Etkileşimli Tahtaların eğitimde kullanılıyor olması
6	9.sınıflara oryantasyon çalışmalarının yapılması
7	Okula devamsızlık konusunda sorun yaşanmaması
8	BEP geliştirme biriminin çalışması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin sınavla seçilerek alınması
2	Sınıfların kalabalık olmayışı
3	Okula katkı sağlamaya istekli velilerin bulunması
4	Eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının varlığı
5	Sosyal ve kültürel etkinliklerin olması
6	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının çok az olması
7	Üst eğitim kurumlarına yerleşme oranının yüksek olması
8	Ders araç gereçlerinin yeterli olması
9	Yeni öğretim yöntemleri konusunda öğretmenlerin istekli ve yeniliklere açık olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun giriş çıkışlarını kontrol eden güvenlik personeline sahip olması
2	Fatih projesinin olanaklarının kullanılıyor olması
3	Öğretmen kadrosunun tecrübeli olması
4	Paydaşlar arasında iletişimin güçlü olması
5	Yönetim değişikliklerine rağmen kurumsal yönetim anlayışının gelişmiş olması
6	Okul binasının merkezi konumda bulunması
7	Okula ulaşım konusunda toplu taşıma araçlarına ve metroya yakın olması
8	Paydaşlar arasında hijyen anlayışının gelişmiş olması
9	İş güvenliği açısından Öğretmen , idareci ve tüm yardımcı personelin eğitimden geçmiş olması ve kurumda ikaz ve alarm sistemlerinin mevcut olması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Mevzuatlar doğrultusunda gerekli hizmetleri yerine getirmek”

VİZYONUMUZ

Övgüye layık bir okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

• Planlılık	• Eşitlikçilik	• Öncü Olma
• Ekip Ruhu ile Hareket Etme	• Laiklik	• Şeffaflık
• Üretkenlik	• Yaratıcılık	• İşbirlikçilik
• Değişime açıklık	• Kararlılık	• Paylaşıcılık
• Yenilikçilik	• İlkellik	• Katılımcılık
• Güvenilirlik	• Kaliteli Olma	• Verimlilik
• Saygınlık	• Çevrecilik	• Bilimsellik
• İnsan Haklarına Saygı	• Sevgi ve Saygı	• Ahlaklılık
• Hesap verebilirlik	• Demokratiklik	• Yapıcılık
• Sorumluluk Sahibi Olma	• Çağdaşlık	• Hukukun Üstünlüğüne İnanma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Tüm öğrenci ve velilerimizi Eğitim ve öğretim sürecine dahil ederek hayat boyu öğrenen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Çevre ve ülke ihtiyaçlarını karşılayan, nitelikli ve araştıran bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim öğretim sürecinde tüm öğrenci ve velilerimizin örgün eğitim ve hayat boyu öğrenme sürecine erişimlerini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üniversite tanıtım gezi sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.1.1.b	Veli eğitim seminer sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.1.1.c	Yürütülen proje sayısı	0	2	3	3	4	5
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%10	%9	%8	%7	%6	%5
PG.1.1.e	Veli toplantılarına katılım oranı	%43	%45	%52	%55	%56	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Veli seminerlerinin çeşitliliğinin artırılması	Rehberlik Öğretmeni	Yıl Boyunca
1.1.b	Oryantasyon haftasında 9. Sınıfa başlayan öğrencilere ve velilere "Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin" Öğrencinin uyacağı kurallar ve disiplin maddelerinin anlatılacaktır.	Sınıf Rehber öğretmeni	Eylül ayının 3-4 haftası.
1.1.c	Üniversite tanıtım gezileri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı-Rehberlik Öğretmeni-Gezi İnceleme Kulübü	Yıl boyunca planlaması yapılacak.
1.1.d	Üniversiteler okula davet edilecektir.	Rehberlik Öğretmeni Rehberlik Öğretmeni	Yıl boyunca planlaması yapılacak.
1.1.e	Meslek Tanıtım ve Kariyer Günü Etkinliği planlanacaktır.	Rehberlik Öğretmeni- Rehberlik Hizmetleri Okul Yürütme Kurulu	Mayıs ayı
1.1.f	Yetiştirme kursları açılacaktır.	Müdür yardımcısı	Yıl boyunca
1.1.g	Okul genelinde deneme sınavlarının yapılacaktır.	Sınav komisyonu	Yıl boyunca
1.1.h	Projelerde çalışan gönüllü öğrencilerin ödüllendirilecektir.	Proje Yürütme Komisyonu-Onur Kurulu	Yıl boyunca
1.1.i	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.j	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf rehber öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.k	Toplantı tarihlerini okulun web sayfasında yayımlayıp, velilerin cep telefonuna SMS olarak bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve okul memuru	Veli toplantı tarihlerinden 1 hafta önce.
1.1.l	Her öğrenciye uygun Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.	Sosyal Etkinlik komisyonu ve diğer öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.m	Görsel sanatlar ve müzik öğretmenleri egzersiz çalışmalarına gelen öğrencilerin sayısını arttıracaktır.	Görsel Sanatlar ve müzik öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.n	Üretilen eserler sergilenecektir.	Görsel Sanatlar ve müzik öğretmenleri	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı ve kaliteyi artırılabacaktır.

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak, Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre okul dışındaki zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacı ile çeşitli kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle; öğrencilerimizin yurt içinde veya dışındaki sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaları, farklı ilgi alanları geliştirmeleri ve bu sayede kendisinin ve yeteneklerinin farkında sağlıklı bireyler olmaları hedeflenmektedir. Bu hedefe ulaşmak için aşağıdaki faaliyetler planlandı.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGE	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının sayısı	10	11	12	12	13	14
PG.2.1.b	Eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarından yararlanan öğrenci sayısı	130	182	200	225	240	300
PG.2.1.c.	Eğitim öğretimde kullanılacak yeni ders araç gereçlerinin temini için ayrılan paranın genel bütçeye oranı	10	12	15	17	19	23
PG.2.1.d.	Sosyal ve Kültürel faaliyetlere katılan öğrencilerin sayısı	60	90	100	150	175	250
PG.2.1.e.	Yürütölen Projeler ile ilgilenen öğrencilerin sayısı	100	110	60	80	90	100
PG.2.1.f.	Sosyal ,sportif ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	90	110	120	150	200	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a.	Destekleme ve yetiştirme kurslarının gerekliliği ve yararı konusunda öğrenciler ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.b	Yeni eğitim öğretim yöntemleri konusunda öğretmenler bilgilendirilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Seminer döneminde
2.1.c	Laboratuvar vb. araç ve gereçleri zenginleştirilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.d	Sosyal ve Kültürel faaliyetlere katılan ve yerel ve ulusal düzeyde başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul idaresi ve Onur kurulu	Yıl boyunca
2.1.e	Projelere katılan ve bir ürün ortaya koyan öğrenciler ödüllendirilecektir ve ürünler sergilenecektir.	Okul idaresi , Proje Kulübü ve Onur kurulu	Yıl boyunca
2.1.f	Sosyal ve sportif ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrencilerden yerel ve ulusal düzeyde başarı gösterenler ödüllendirilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal kapasitemizi en etkin ve verimli şekilde kullanmak, değişen ihtiyaçlarımız doğrultusunda kapasitemiz revize edilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGE	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul Web sayfasını takip edilme oranı	13	20	30	35	40	50
PG.3.1.b	Bina ve yerleşkenin çevre düzenlemesine ayrılan bütçenin genel bütçeye oranı	8	10	13	15	17	18
PG.3.1.c.	Okuldan izinsiz ayrılan öğrenci oranı	6	5	5	4	3	2
PG.3.1.d.	Tuvalet sarf malzemelerine ayrılan kaynak bütçesinin ve personel giderlerinin genel bütçeye oranı	15	16	17	17	18	20
PG.3.1.e.	Kantin ve yemekhanenin hijyeni için ayrılan kaynağın genel bütçeye oranı	7	8	9	10	11	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.	Okul Web sayfası sürekli güncellenecektir.	Okul idaresi ve görevli öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.b	Bina ve yerleşkenin çevre düzenlemesi konusunda görsel sanatlar öğretmenleri ve yerel yönetimlerden destek alınacaktır.	Okul idaresi ve görsel sanatlar öğretmenleri	Yıl boyunca
3.1.c	Okul giriş kapısındaki turnikelerin periyodik teknik bakımları yapılacak, güvenlik görevlisinin giriş çıkışları takip etmesi sağlanacaktır .	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.d	Tuvalet temizliğinden sorumlu yardımcı personelin görevlerini yapıp yapmadıkları takip çizelgesi ile kontrol edilecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.e	Kantin ve yemekhane denetleme komisyonu etkin şekilde çalıştırılacak ve periyodik olarak denetimler yapılacaktır.	Okul idaresi ve Kantin denetleme komisyonu	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80.000,00	88.000,00	100.000,00	110.000,00	120.000,00	498.000,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	45.000,00	50.000,00	55.000,00	61.000,00	68.000,00	279.000,00
TOPLAM	125.000,00	138.000,00	155.000,00	171.000,00	188.000,00	777.000,00

Maliyet Tablosu

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
HEDEF 1.1	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
AMAÇ 2	30.000,00	35.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00	215.000,00
HEDEF 2.1	30.000,00	35.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00	215.000,00
AMAÇ 3	50.000,00	60.000,00	65.000,00	75.000,00	85.000,00	335.000,00
HEDEF 3.1	50.000,00	60.000,00	65.000,00	75.000,00	85.000,00	335.000,00
TOPLAM	100.000,00	120.000,00	140.000,00	155.000,00	170.000,00	700.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.